

ПОВЕСТКА СОВЕЩАНИЯ
с руководителями образовательных учреждений
Смидовичского муниципального района

26.03.2020

Начало: 10.00 часов (МБОУ СОШ № 3 п. Смидович)

1. О проведении мероприятий, предусмотренных месячником охраны труда. О проведении конкурса детского рисунка «Мир охраны труда глазами детей».

О сроках и качестве оформления документации при несчастном случае с учащимися или воспитанниками в образовательной организации.

О реализации федерального закона от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в трудовой кодекс РФ в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

(Ивонин Сергей Владиславович – начальник отдела по труду администрации муниципального района)

2. Организация учебной деятельности, работы педагогических коллективов в условиях принятых мер по предотвращению новой коронавирусной инфекции (COVID - 2019)

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района)

Директорам необходимо быть готовыми дать ответ о том, сколько учащихся имеют в домашних условиях технические средства для обучения в дистанционном режиме, скольким учащимся будет предложен индивидуальный график получения и сдачи заданий по предметам учебного плана, скольким учащимся необходимо организовать доставку заданий на дом и сбор выполненных заданий, как будет организовано дистанционное обучение в конкретном учреждении (особое внимание - начальной школе и выпускным классам), каким образом и в какие сроки уведомят родители и согласованы с ними способы обучения конкретного ребенка.

3. Об итогах регионального тура олимпиады школьников.

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района)

4. О подготовке к организации бесплатного горячего питания учащихся начальных классов с 1 сентября 2020 года.

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района)

5. Рассмотрение Представления прокуратуры об устранении нарушений федерального законодательства об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в части, касающейся образовательных учреждений.

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района, Кошель О.Н. главный специалист-эксперт отдела образования)

5. Об итогах мониторинга расходования средств заработной платы образовательными учреждениями за январь, февраль 2020 года.

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района, Ярошенко Елена Николаевна – директор МКУ «Центр по обслуживанию образовательных учреждений»)

5. Разное.

Администрация Смидовичского муниципального района
Еврейской автономной области

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ

26.03.2020

№ 1

пос.Смидович

Председательствующий: Белоносова Анна Васильевна, начальник отдела образования администрации Смидовичского муниципального района

Присутствовали: список прилагается

Повестка дня:

1. О проведении мероприятий, предусмотренных месячником охраны труда. О проведении конкурса детского рисунка «Мир охраны труда глазами детей».

О сроках и качестве оформления документации при несчастном случае с учащимися или воспитанниками в образовательной организации.

О реализации федерального закона от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в трудовой кодекс РФ в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

(Ивонин Сергей Владиславович – начальник отдела по труду администрации муниципального района)

2. Организация учебной деятельности, работы педагогических коллективов в условиях принятых мер по предотвращению новой коронавирусной инфекции (COVID - 2019)

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района)

3. Об итогах регионального тура олимпиады школьников.

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района)

4. О подготовке к организации бесплатного горячего питания учащихся начальных классов с 1 сентября 2020 года.

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района)

5. Рассмотрение Представления прокуратуры об устранении нарушений федерального законодательства об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в части, касающейся образовательных учреждений.

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района, Кошель О.Н. главный специалист-эксперт отдела образования)

6. Об итогах мониторинга расходования средств заработной платы образовательными учреждениями за январь, февраль 2020 года.

(Белоносова Анна Васильевна – начальник отдела образования администрации муниципального района, Ярошенко Елена Николаевна – директор МКУ «Центр по обслуживанию образовательных учреждений»)

7. Разное.

I. СЛУШАЛИ: Ивонина С.В., начальник отдела по труду администрации муниципального района.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

- в срок до 30.03.2020 года направить в отдел по труду администрации муниципального района итоги мониторинга введения электронных трудовых книжек (прилагается);

- в срок до 05.05.2020 года обеспечить выполнение мероприятий, утвержденных проставлением администрации муниципального района от 20.03.2020 № 152 "Об утверждении Плана мероприятий по проведению месячника охраны труда в муниципальных учреждениях" (прилагается);

- обеспечить расследование и учет несчастных случаев в учащимся (воспитанниками) в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 27.06.2017 N 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" (прилагается).

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на начальника отдела образования администрации муниципального района Белоносову А.В.

II. СЛУШАЛИ: Белоносову А.В., начальника отдела образования администрации муниципального района.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. Руководителям средних и начальных общеобразовательных школ предоставить в отдел образования о готовности дистанционного обучения.

III. СЛУШАЛИ: Белоносову А.В., начальника отдела образования администрации муниципального района.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений провести и предоставить в отдел образования анализ подготовки учащихся к региональному этапу олимпиады до 20.04.2020г.

3. Заслушать анализ о проведенной работе по подготовке учащихся к региональному этапу олимпиады на совещании с руководителями образовательных учреждений в апреле 2020 года.

IV. СЛУШАЛИ: Белоносову А.В., начальника отдела образования администрации муниципального района:

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

V. СЛУШАЛИ: Белоносову А.В., начальника отдела образования администрации муниципального района:

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений предоставить таблицы по всеобучу за 2019 год до 31.03.2020г. и далее ежемесячно до 03 числа каждого месяца.

VI. СЛУШАЛИ: Белоносову А.В., начальника отдела образования администрации муниципального района:

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

2. О приведении нормативных актов по заработной плате в соответствие до конца апреля 2020 года.

VII. Разное

1. Принять предложения от директоров по работе новых почтовых ящиков для формирования письма на Кучервского С.А. за подписью главы администрации муниципального района.

2. Контроль за детьми из неблагополучных семей.

3. Контроль за организацией тестирования на наркотики.

4. Контроль за проведением каждую четверть родительских собраний.

5. Контроль за подачей заявления-уведомления в СЭС на проведение летней оздоровительной кампании.

6. Об обучении руководителей образовательных организаций по 44 ФЗ в администрации муниципального района.

Председатель



А.В. Белоносова

Секретарь



Н.В. Лукина