Приложение №1

к приказу отдела образования администрации Смидовичского муниципального района

от 23.03.2018 г. № 84

Организационно-технологическая модель

проведения муниципального этапа

всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях

Смидовичского муниципального района

**I. Общие положения**

1. В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), разработана организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады).
2. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в состав команды Смидовичского района для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.
3. Для проведения муниципального этапа олимпиады создаются оргкомитет, предметно-методические комиссии, жюри.
4. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие обучающиеся 7 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего года вправе выполнять задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе.
2. Муниципальный этап олимпиады проводится по единым заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями, и в сроки, установленные комитетом образования Еврейской автономной области.
3. Начало муниципального этапа олимпиады - 10.00 ч. местного времени.
4. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к проведению предметных олимпиад.

1.9. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица Минобрнауки, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (приказ Минобрнауки России от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).

Должны присутствовать:

* руководитель (или его заместитель) учреждения, на базе которого организовано проведение муниципального этапа олимпиады школьников;
* организаторы в аудиториях;
* медицинские работники и представители органов охраны правопорядка (по согласованию).

1. Функции организатора муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

2.1. Организатором муниципального этапа олимпиады является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования - отдел образования администрации Смидовичского муниципального района.

Организатор муниципального этапа олимпиады:

2.2. Формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав.

* 1. Формирует жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы.

2.4. Координирует деятельность членов оргкомитета, комиссий по разработке заданий, членов жюри муниципального этапа олимпиады.

2.5. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады.

2.6. Утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.7. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.8. Заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Смидовичского муниципального района, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.9. Определяет места проведения муниципального этапа олимпиады, квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.10. Утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на сайте отдела образования, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.11. Передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в установленном им формате.

2.12. Награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными дипломами.

1. Функции оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

3.1. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

3.2. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

* 1. Несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1. Функции жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

1. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады.
2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.
3. Проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений. Осуществляет очно, по запросу участника олимпиады, показ выполненных ими олимпиадных заданий.
4. Представляет результаты олимпиады её участникам. Рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видео­фиксации.
5. Определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа.
6. Представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения.
7. Составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

Подведение итогов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету рекомендуется проводить в каждой параллели отдельно на основании рейтинга.

1. Основными принципами деятельности жюри муниципального этапа олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

5. Функции участника муниципального этапа всероссийской

олимпиады школьников

5.1. Во время проведения муниципального этапа олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников,

и требования к проведению муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады;

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- во время выполнения задания, участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, не вынося из аудитории никаких материалов;

- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5.2 Участнику олимпиады, на листах ответов и черновиках, категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, наименование и номер школы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

5.3. Задания выполняются только черными или синими чернилами/пастой.

5.4. Участники получают бумагу с угловым штампом организатора для ответов и черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов, черновики не проверяются.

5.5. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады.

5.6. Участники, досрочно сдавшие свои работы, могут покинуть свое рабочее место, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию, оставляя в ней работы с решениями.

5.7. В случае нарушения участником олимпиады вышеуказанных Порядка и требований представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

5.8. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

5.9. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа.

5.10. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5.11. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

5.12. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

6. Функции организаторов в аудитории

6.1. В день проведения олимпиады ответственные в аудиториях должны:

* явиться в место проведения олимпиады за один час до её начала;
* проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться олимпиада;
* организовать прием участников в аудиториях;
* раздать черновики со штампом отдела образования каждому участнику олимпиады;
* выдать олимпиадные материалы;
* проконтролировать, чтобы все участники олимпиады заполнили титульные листы;
* зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске;
* обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения олимпиады;
* проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом олимпиады, если иное не предусмотрено условиями олимпиады по конкретному предмету;

титульный лист (шифровальная карточка участника) подписывается участником олимпиады самостоятельно: указывается фамилия, имя, отчество, муниципальное образование, школа, класс, предмет, фамилия, имя, отчество учителя-наставника (приложение №3);

черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы, участник обязан их сдать.

6.2. Дежурный в обязательном порядке предупреждает участников муниципального этапа олимпиады о том, что участникам категорически запрещается иметь с собой любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки, часы, которые синхронизируются с другими устройствами), бумагу, справочные материалы, книги.

6.3. Дежурный предлагает участникам отключить мобильные телефоны, убрать их и другие электронные приборы в сумку, оставить свои вещи в специально отведенном для этого месте (столы, стулья и т.п.). За использование любого средства связи участник удаляется с олимпиады. Работа участника проверке не подлежит.

6.4. Дежурный по аудитории размещает участников согласно списку, предоставленному оргкомитетом, сверяет количество сидящих в аудитории с количеством отмеченных в списках.

Дежурный по аудитории рассаживает участников муниципального этапа олимпиады по одному за парту. Если в аудиторию попали дети из одной школы, необходимо рассадить их в разные концы кабинета.

6.5. Дежурный по аудитории не отвечает на вопросы по задачам или заданиям.

6.6. При необходимости выделения дополнительных листов ответа участник обращается к дежурному по аудитории; участник обязан в основном листе ответа сделать пометку о продолжении решения на другом листе.

6.7. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

6.8. Организаторы в аудитории по окончании выполнения заданий участниками запаковывает все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками специальным образом и передаёт его представителю оргкомитета.

6.9. Если участник олимпиады нарушил требования, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

7. Порядок регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

7.1. Регистрация осуществляется лицами, сопровождающими каждую команду участников от общеобразовательной организации Смидовичского района, не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиады.

7.2. Участники сдают верхнюю одежду в гардероб, сумки, разные средства связи оставляют при входе в аудиторию.

7.3. Дата, время, место разбора заданий, показа работ, проведения апелляционного заседания доводится до сведения участников олимпиады на общей линейке.

8. Порядок проверки олимпиадных заданий

8.1. Представитель оргкомитета:

8.2. вместе с председателем жюри олимпиады получает олимпиадные работы и доставляет их к месту проверки;

8.3. осуществляет обезличивание олимпиадных работ:

* отделяется обложка тетради (бланк - приложение 1) с информацией об участнике олимпиады;
* обложке (бланку) присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на самой работе;
* олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;
* шифры вписываются в предварительный протокол;
* шифры участников олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

8.4. Совместно с председателем жюри олимпиады распределяют все работы среди членов жюри для осуществления проверки.

8.5. Письменные работы участников оцениваются в соответствии с критериями, разработанными региональной предметно-методической комиссией. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

8.6. В сложных случаях письменная работа перепроверяется тремя членами жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

8.7. После проверки всех работ, до их расшифровки, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника (приложение 4).

8.8. После расшифровки работ предварительные протоколы в каждой параллели классов подписывает председатель и все члены жюри.

8.9. Предварительные протоколы размещаются на сайте общеобразовательного учреждения. Объективность оценивания обеспечивается тем, что критерии оценивания разрабатываются в полном соответствии с параметрами заданий.

8.10. Итоги олимпиады (протоколы) утверждаются организатором муниципального олимпиады с учетом результатов работы апелляционной комиссии и размещаются на сайте отдела образования (приложение 4).

9. Порядок разбора олимпиадных заданий

9.1. Разбор олимпиадных заданий проходит перед показом олимпиадных работ.

9.2. На разборе олимпиадных заданий может присутствовать каждый участник олимпиады.

9.3. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри олимпиады.

10. Процедура показа олимпиадных работ

10.1. Показ работ проводится после выполнения всех туров олимпиады, разбора олимпиадных заданий.

10.2. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

10.3. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать не более 5 участников олимпиады, родители и руководители команд на показ работ не допускаются.

10.4. Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъёмку олимпиадных работ.

11. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

11.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

* о несогласии с выставленными баллами (приложение 5);
* о нарушении процедуры проведения олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися (приложение 6).

11.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из общеобразовательной организации, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя оргкомитета, представителя общеобразовательной организации, в которой она проводилась) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол (приложение 7).

11.3. Апелляция по процедуре проведения олимпиады подается и рассматривается строго в день проведения олимпиады.

11.4. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

* об отклонении апелляции;
* об удовлетворении апелляции.

11.5. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады или в течение 1 -го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

11.6. Для проведения апелляции оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек), один из которых избирается председателем апелляционной комиссии, а другой - ее секретарем.

11.7. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады перед началом выполнения олимпиадных заданий.

11.8. Письменное заявление подается на имя председателя жюри. Заявление пишется участником в свободной форме, в заявлении необходимо указать номер задания, с оцениванием которого участник не согласен

11.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

11.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

* об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
* об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

11.11. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

11.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

11.13. Документами по основным видам работы комиссии являются:

* письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
* журнал (листы) регистрации апелляций (приложение №9);
* протокол.

11.14. Апелляция не принимается:

* по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;
* по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады правил по выполнению олимпиадной работы.

11.15. Во время апелляции организаторы, по возможности, ведут аудио- или видео­записи.

12. Подведение итогов муниципальный этап олимпиады

12.1. После проведения процедуры рассмотрения апелляционных заявлений оформляются итоговые протоколы заседания жюри (приложение №8) с выстроенным рейтингом ((приложение 4) ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов, участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке), определением статуса участника олимпиады (победитель, призёр, участник), по каждому предмету в каждой параллели классов.

12.2. Участники, занявшие первую строку рейтинга, признаются победителями при условии, что набранное количество баллов превышает 50% от максимального количества баллов по данному предмету в данной параллели.

Участники, следующие в рейтинговой таблице за победителями, признаются призерами согласно установленной отделом образования квоте победителей и призеров школьного этапа.

12.3. Итоговые протоколы подписываются всеми членами жюри и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады.

12.4. Подведение итогов муниципального этапа олимпиады проходит на совещании руководителей образовательных организаций района, затем на общешкольных линейках в общеобразовательных организациях района.

**Приложение № 1**

**Форма заявления на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя**

В оргкомитет муниципального этапа

всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя (полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать место работы, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии указать общественный статус)

заявление.

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

О себе сообщаю следующее:

реквизиты документа, удостоверяющего личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мои близкие родственники не участвуют во всероссийской олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам. Я не являюсь работником Министерства образования и науки РФ, Рособрнадзора, органов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций.

С правами и обязанностями общественных наблюдателей ознакомлен(а).

Дата Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. заявителя)

**(Дата, подпись руководителя и печать организации, в которой работает или исполняет общественные функции в качестве выборного лица заявитель)**

**Приложение № 2**

**АКТ**

общественного наблюдения о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципальное образование предмет

ФИО наблюдателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата наблюдения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Время: начало\_\_\_\_\_\_\_\_ окончание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соблюдение требований к проведению олимпиады:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наличие отдельного рабочего места для каждого участника олимпиады |  |
| 2. | Наличие часов в аудитории и обозначение времени проведения олимпиады |  |
| 3. | Наличие отдельного помещения для членов жюри, оснащенного необходимыми техническими средствами |  |
| 4. | Проведение инструктажа с дежурными в аудитории и вспомогательных помещениях |  |
| 5. | Распределение дежурных по аудиториям и вспомогательным помещениям |  |
| 6. | Организованный допуск участников в аудитории с предъявлением паспорта |  |
| 7. | Вскрытие материалов олимпиады в аудитории в присутствии участников |  |
| 8. | Проведение инструктажа с участниками олимпиады в аудиториях |  |
| 9. | Выдача шифровальных карточек, олимпиадных заданий, бланков ответов участникам |  |
| 10. | Своевременный сбор материалов олимпиады |  |
| 11. | Передача зашифрованных работ председателю жюри |  |

Зафиксированы случаи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наличия у участников средств связи, справочных материалов, кроме разрешенных к использованию, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации |  |
| 2. | Присутствия посторонних лиц в аудитории |  |
| 3. | Перемещения участников по аудитории во время проведения олимпиады |  |
| 4. | Обмена любыми материалами и предметами, разговоров между участниками в аудитории во время проведения олимпиады |  |
| 5. | Перемещение участников за пределами аудитории во время проведения олимпиады без сопровождения дежурных |  |
| 6. | Присутствия посторонних лиц в аудитории во время шифрования работ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Нарушений не выявлено* |  |  |

Другое (комментарий по итогам) :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Общественный наблюдатель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(подпись) (расшифровка)**

**Памятка для общественных наблюдателей**

1. Общественный наблюдатель имеет право: получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения всероссийской олимпиады школьников; присутствовать в месте проведения олимпиады, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится олимпиада; осуществлять наблюдение за проведением олимпиады в специально организованном месте (стол, стул, ручка, бумага); незамедлительно информировать председателя предметно-методической комиссии о нарушениях установленного порядка проведения олимпиады.

2. Общественный наблюдатель не вправе: нарушать ход проведения олимпиады; оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими олимпиадных работ; в местах проведения олимпиады использовать средства связи.

3. Общественный наблюдатель обязан: при осуществлении общественного наблюдения иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя; соблюдать установленный порядок проведения олимпиады; сделать отметку в протоколе проведения олимпиады о наличии или отсутствии замечаний.

**Приложение №3**

## Шифровальная карточка участника

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Муниципальный этап олимпиады по (предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г

Ф.И. О. (учащегося полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс\_\_\_\_\_\_\_\_школа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью) наставника (учителя) подготовившего к олимпиаде: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 4**

**Итоговая (рейтинговая) таблица результатов**

**участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

**по (предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Муниципальное образование: Смидовичскиймуниципальнй район

Количество участников: 7кл\_\_\_\_\_\_ 8кл\_\_\_\_\_\_ 9кл\_\_\_\_\_\_\_ 10кл\_\_\_\_\_\_\_ 11кл\_\_\_\_\_\_\_\_

Всего участников по предмету:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Максимально возможное количество баллов: 7кл\_\_\_\_ 8кл\_\_\_\_\_ 9кл\_\_\_\_\_ 10кл\_\_\_\_\_ 11кл\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Шифр** | **ФИО** | **ОУ** | **Класс обучения** \* | **Кол-во баллов** | **Процент выполнения от max балла** | **Рейтинг** | **Статус диплома**  **(победитель, призер, участник)** | **ФИО**  **учителя**  **наставника** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* - В случае если участник выступает за более старший класс дополнительно указать: обучается в \_\_\_\_\_\_\_\_ классе.

Председатель жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**контактный телефон председателя жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Члены жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

подпись Ф.И.О.

**Председатель оргкомитета муниципального этапа олимпиады:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

подпись Ф.И.О.

**Приложение № 5**

Председателю жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

по (предмет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающегося(ейся) класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

**Заявление.**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на муниципальном этапе, (задание № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), так как я не согласен(а) с выставленными мне баллами.

*Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление*

Дата Подпись

**Приложение № 6**

Председателю жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

по (предмет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающегося(ейся) класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

**Заявление.**

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет), так как была

нарушена процедура проведения олимпиады

*Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление*

Дата Подпись

**Приложение № 7**

**ПРОТОКОЛ АПЕЛЛЯЦИИ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года**

**заседания жюри по итогам проведения апелляции муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения (указать ОУ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время проведения апелляции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**присутствовали** члены жюри (список членов жюри с указанием: Ф.И.О.):

председатель жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

члены жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

**1.** Утверждение итоговой таблицы результатов участников апелляции муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по(предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (приложение № к протоколу).

**Постановили:**

**1.** Утвердить итоговую таблицу результатов участников апелляции муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приложение № к протоколу).

**Особые замечания членов жюри по итогам проведения апелляции:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель жюри:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Члены жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**

**Приложение № 8**

**ПРОТОКОЛ**

**заседания жюри от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.**

**по итогам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

**по (предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Муниципальное образование: Смидовичский муниципальный район

Количество участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время проведения олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Присутствовали** члены жюри (список членов жюри с указанием Ф.И.О.):

председатель жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

члены жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

**1.** Утверждение итоговой (рейтинговой) таблицы результатов участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (приложение)

**Постановили:**

**1.** Утвердить итоговую (рейтинговую) таблицу результатов участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по (предмет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (приложение)

**Особые замечания членов жюри по итогам проведения олимпиады:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Члены жюри: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Приложение № 9**

**Журнал (лист) регистрации апелляционных заявлений школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. обучающегося | Образовательное учреждение | Класс | Дата и время подачи заявления | Подпись  секретаря  апелляционной  комиссии | Подпись  председателя  апелляционной  комиссии |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |